

INFORMAÇÃO PESSOAL



Rui Duarte

📍 Rua Irene Lisboa, 27, 3º Dto., 2650-234 Amadora (Portugal)

☎ +351-962720045

✉ ruimduarte@gmail.com

🌐 <https://ruimduarte.com/> [in](https://www.linkedin.com/in/ruimduarte) <https://www.linkedin.com/in/ruimduarte>

🗣 [Google Hangouts](#) ruimduarte@gmail.com | [Skype](#) [ruimduarte](#) | [MSN](#) ruimduarte@outlook.com

Sexo Masculino | [Data de nascimento](#) 27/11/1970 | [Nacionalidade](#) Portuguesa

PROFISSÃO

Consultor Tecnológico

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

01/09/2017–Presente

Consultor Tecnológico

Trabalho como freelancer, Amadora (Portugal)

ruimduarte.com

Desde a saída da MEO, tenho desenvolvido as parcerias e o portefólio de clientes necessários para estabelecer uma atividade profissional nas seguintes áreas:

- Criação de tours virtuais 360° e 3D utilizando a tecnologia da **Matterport** para espaços interiores;
- Instalação e configuração de dispositivos de domótica; e
- Consultoria tecnológica geral (suporte de informática, desenvolvimento e otimização de websites, redes sociais, etc.).

Também participei em vários eventos relacionados com o [Consumer Law Ready](#) e o [Single Market Forum](#).

[Tipo de empresa ou setor de atividade](#) Informação E Comunicação

18/08/2016–31/08/2017

Consultor Tecnológico

MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A., Lisboa (Portugal)

www.meo.pt

Funções na DOC - Direção de Suporte Comercial:

- Elaboração, verificação e controlo de relatórios de vendas de lojas e agentes, utilizando o **SQL Server** e **NPOI** para manipulação de ficheiros Excel, com recurso a scripts em **SQL**, **VBA**, **C#** e **Powershell**; e
- Gestão de acessos aos cubos do **SQL Server**.

[Tipo de empresa ou setor de atividade](#) Informação E Comunicação

01/10/2015–17/08/2016

Consultor Tecnológico

MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A., Lisboa (Portugal)

www.meo.pt

Funções na DIT - Direção de IT:

- Membro da equipa que organizou e planeou a implementação do projeto Oneway (**JIRA**) na MEO (que foi cancelado, 2 semanas antes da entrada em produção, por decisão de gestão); e
- Membro da equipa de suporte à exploração da **PTACS**, nomeadamente, na aplicação GPS (Gestão de Planos de Saúde), utilizando **SQL Server** e **Harvest** e também na gestão e manutenção dos conteúdos do Portal Institucional em **HTML**.

[Tipo de empresa ou setor de atividade](#) Informação E Comunicação

23/10/2000–31/12/2008

Sócio-gerente, consultor e técnico de informática

Inforworld - Informática e Serviços, Lda., Lisboa (Portugal)

Sócio-gerente da Inforworld juntamente com o meu sócio (50% cada), onde desempenhei todas as funções necessárias para atender os pedidos dos nossos clientes:

Consultor, técnico de hardware (configuração e instalação de computadores isolados ou servidores, desenho de arquitecturas de rede, instalação de impressoras, reparação de equipamentos) e software (configuração de aplicações, desenvolvimento de bases de dados, etc.)

08/06/1990–30/09/2015

Consultor Tecnológico

MEO - Serviços de Comunicações e Multimédia, S.A., Lisboa (Portugal)

www.meo.pt

Primeiros 24 anos de trabalho na MEO:

- Suporte informático e tecnológico a toda a Direção Jurídica da PT Portugal, incluindo formação, esclarecimento de dúvidas;
- Análise, especificação de requisitos e administração de aplicações para informatizar os processos jurídicos, nomeadamente:
 - Jurimind (aplicação que gere todos os processos da Direção)
 - SGPT (aplicação criada para tratamento dos pedidos judiciais efetuados aos operadores de telecomunicações no âmbito da Lei 32/2008, vulgo Data Retention)
 - ILC (Interceção Legal de Chamadas);
- Especificação e criação de aplicações em **Access** para gestão de processos, extração de estatísticas para resposta a auditorias, elaboração do orçamento da Direção em **SAP**;
- Membro integrante da equipa informática das Assembleias Gerais de Accionistas da PT SGPS, (desde a primeira edição), colaborando nos trabalhos preparatórios, gestão da BD de Correspondência de Accionistas para além de participação ativa na leitura dos votos;
- Monitoria de diversas ações de formação interna, totalizando mais de 700h na área de micro-informática: **Word**, **Excel**, **Powerpoint**, **Access**, **Outlook**, internet, bem como de algumas aplicações internas do Grupo PT (Jurimind, PTdocnet); e
- Criação e gestão de websites em **SharePoint** com vista a melhorar a qualidade e eficiência do trabalho desenvolvido na Direção bem como a interligação com outros departamentos.

Tipo de empresa ou setor de atividade Informação E Comunicação

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO

03/03/2018–10/03/2018

Formação de Formadores - PME e os Direitos dos Consumidores

DECO - Associação Portuguesa para a Defesa do Consumidor, Lisboa (Portugal)

Obtenção da Certificação Formação de Formadores - PME e os Direitos dos Consumidores, ministrada pela **DECO Forma**.

Esta ação insere-se no **Consumer Law Ready**, projeto financiado pelo Parlamento Europeu e a Comissão Europeia e preparada pela Organização Europeia dos Consumidores (**BEUC**).

25/02/2008–Presente

CCP - Certificado de Competências Pedagógicas

IEFP - Instituto do Emprego e Formação Profissional, Lisboa (Portugal)

CCP - Certificado de Competências Pedagógicas - permite-me dar formação.

10/1977–06/1991

12º ano de Escolaridade

Escola Secundária Dom Pedro V, Lisboa (Portugal)

<http://ael.edu.pt/>

Conclusão do 12º ano de escolaridade com opção pela área tecnológica, com média final de 12 e os seguintes resultados parciais:

Matemática - 15; Biologia - 12; e Química - 10

COMPETÊNCIAS PESSOAIS

Língua materna português

Línguas estrangeiras

	COMPREENDER		FALAR		ESCREVER
	Compreensão oral	Leitura	Interação oral	Produção oral	
inglês	C2	C2	B2	B2	C1
francês	B1	B2	B2	B2	B1
espanhol	B1	B2	B1	B1	B1
italiano	B1	B2	B1	A2	A2

Níveis: A1 e A2: Utilizador básico - B1 e B2: Utilizador independente - C1 e C2: Utilizador avançado
 Quadro Europeu Comum de Referência para as Línguas

Competências de comunicação Sou reconhecido pelos meus conhecimentos em tecnologia (informática, telecomunicações, etc.) junto dos familiares e amigos que recorrem inúmeras vezes aos meus conselhos e serviços sobre estas matérias.

Competências de organização Monitoria de várias ações de formação em regime de voluntariado nas escolas, no âmbito do projeto Comunicar em Segurança.

Competências digitais

AUTOAVALIAÇÃO				
Processamento de informação	Comunicação	Criação de conteúdos	Segurança	Resolução de problemas
Utilizador avançado	Utilizador avançado	Utilizador avançado	Utilizador avançado	Utilizador avançado

Competências digitais - Grelha de auto-avaliação

- Pleno domínio das ferramentas Microsoft Office (**Word, Excel, Powerpoint, Access e Outlook**) a nível avançado, incluindo programação em **VBA** e macros;
- Criação e gestão de BD em **SQL Server**;
- Criação e gestão de websites em **SharePoint**, utilizando workflows;
- Criação e otimização de websites em **HTML**;
- Bom domínio de hardware ao nível da microinformática.

Outras competências Comecei, aos 12 anos de idade, a programar em Basic (e também ocasionalmente em Assembly) no ZX Spectrum. Desde então que sempre me interessei por tecnologia (informática, telecomunicações, fotografia, vídeo), tendo frequentado diversas ações de formação nestas áreas.

INFORMAÇÃO ADICIONAL

Publicações